



Vacature medewerker podiumtechniek & gebouwbeheer

Bij' De Vieze Gasten is een sociaal-artistische organisatie in de Brugse Poort, een bruisende wijk in Gent. Artistieke co-creaties, buurtgerichtheid, diversiteit en duurzaamheid zijn onze leidraad.

Bij' De Vieze Gasten is een door en door inclusieve organisatie en werft medewerkers aan op basis van competenties en talenten.

Functie

Bij' De Vieze Gasten zoekt een **medewerker podiumtechniek & gebouwbeheer (M/V/X)**. Het gaat om een **deeltijdse functie (80%)** met een **contract van onbepaalde duur vanaf half maart 2024 (bespreekbaar)**.

Takenpakket

Podiumtechnieken:

- Je biedt technische ondersteuning aan voorstellingen op bezoek.
- Je bouwt zelfstandig lichtinstallaties volgens het voorziene lichtplan.
- Je helpt bij het op- en afbouwen van decors en sets, zowel in de zaal als op locatie.
- Je voorziet zowel de podiumtechnische afwerking voor eigen projecten en producties als de technische ondersteuning van grote projecten zoals BOMFestival, Tiny Park Sessions e.a.
- Je bent een aanspreekpunt voor bezoekende artiesten en deelnemers.
- Je zorgt voor de veiligheid
- Je voert onderhoud uit van toestellen, systemen en technische infrastructuur.
- Je zorgt voor het beheer van materiaal en neemt maatregelen ter preventie van diefstal en schade.
- Je doet aankopen van materiaal in samenspraak met het dagelijks bestuur en het bestuursorgaan en binnen de afgesproken budgetten.
- Je neemt beslissingen met het oog op ecologische en sociale duurzaamheid.

Gebouwbeheer:

- Je controleert de staat van het gebouw en voert proactief onderhoudswerken en herstellingen uit.
- Je plant periodieke controles in van installaties: ventilatie, gas, elek, enz. en je zorgt voor de noodzakelijke keuringen i.f.v. brandweerinspectie e.d.
- Je zoekt naar oplossingen voor uitdagingen op vlak van toegankelijkheid en veiligheid en overlegt indien nodig met verschillende instanties.
- Waar nodig, schakel je assistentie van team, vrijwilligers en externe vakmensen of bedrijven in.

Team Bij' De Vieze Gasten:

- preventie en veiligheid i.s.m. het dagelijks bestuur
- Je begeleidt deelnemers, vrijwilligers en stagiairs bij taken die te maken hebben met podiumtechniek, gebouwbeheer en ter ondersteuning van de organisatie.
- Je staat mee in voor een warm ontvangst van publiek en bezoekers.

Profiel

- Je hebt een **hart voor cultuur**
- Je hebt voeling met de **missie en visie** van onze organisatie en draagt bij aan een **open, warme, duurzame en inclusieve samenleving**.
- Je wordt **enthousiast** van mensen te ondersteunen, ongeacht achtergrond, gender of geloof. Je stelt de tevredenheid van de bezoeker, deelnemer en artiest centraal.
- Je beschikt over een goede **podiumtechnische ervaring** en een goede kennis van live licht, geluid en/of video.
- Kennis van **elektriciteit strekt tot aanbeveling**.
- Je kan **herstellingen en werkzaamheden uitvoeren** en/of delegeren.
- Je kan je werk goed plannen en organiseren en pakt uitdagingen aan
- Je bent **stressbestendig**, je blijft kalm en doeltreffend onder drukke omstandigheden.
- Je bent **communicatief**, geeft proactief je grenzen en noden aan en je sluit compromissen waar nodig. Je bent assertief genoeg om mee te draaien in een **zelfsturend** team.
- Je werkt graag in een **flexibele** werkomgeving, avond en weekendwerk schrikken jou niet af.
- Je bent **leergierig** en volgt graag aanvullende opleidingen- ook buiten je comfortzone. Je hebt een **goede kennis van het Nederlands**, andere talen zijn een pluspunt.
- Je beschikt over een **rijbewijs cat. B**.
- Je **woont in Gent** of dichte omgeving.

Aanbod

- **Deeltijdse tewerkstelling** (80%).
- Verloning volgens **CAO 304, loongroep B** met opname van relevante anciënniteit.
- **Flexibele en warme werkomgeving** met ruimte voor inspraak en eigen initiatieven.
- Een **opleidingskrediet** om je bij de scholen.
- Contract van **onbepaalde duur**.
- Een **boeiende job** in een zeer **dynamisch team en bruisende organisatie**.
- Een **mooi overdracht** indien snelle indiensttreding (in de loop van maart).

Hoe solliciteren?

Bezorg je **CV & motivatiebrief** uiterlijk tegen **5 maart 2024** per email aan Marie-Laure Delaby (marielaure@deviezegasten.org).

Voor meer info: 09 237 04 07 (vragen naar Guus) of guus@deviezegasten.org.